

La maison des Cultures du Monde

Centre français du Patrimoine culturel immatériel

Association loi 1901 d'intérêt général
www.maisondesculturesdumonde.org
www.cfpci.fr

OFFRE DE STAGE

Assistant documentaire pour la réalisation d'un ouvrage Basé à Vitré, en Ille-et-Vilaine (30 km de Rennes)

CADRE

Depuis 1982, la Maison des Cultures du Monde s'est fixé comme objectif de faire connaître et reconnaître des expressions remarquables de la diversité culturelle à travers le monde. Pour ses 35 ans, l'association s'est engagée dans un projet d'ouvrage retraçant son histoire autour des événements et des figures qui ont marqué celle-ci. Ce projet sera l'occasion de réaliser un bilan de l'action menée par la Maison des Cultures du Monde depuis sa création.

MISSIONS

Sous la tutelle de la responsable du centre de ressources, la/le stagiaire sera chargé(e) de

- effectuer des recherches dans les archives de l'association (tous supports : imprimés, vidéos, son, photos...) pour vérifier et/ou retrouver des éléments de sa programmation depuis ses débuts, en s'appuyant sur la base de données en ligne
- analyser les documents et réaliser un bilan détaillé (pays invités, nombre d'artistes, types de manifestations...)
- répondre aux demandes spécifiques de l'auteur de l'ouvrage
- compléter les inventaires existants
- participer aux tâches courantes de la structure (administratif, accueil du public...)

PROFIL RECHERCHÉ

- minimum BAC + 3 en arts du spectacle, anthropologie, histoire, patrimoine...
- grande rigueur et capacités d'organisation
- goût pour la recherche et l'archivage documentaire
- intérêt pour l'histoire des institutions culturelles, le spectacle vivant, les expressions traditionnelles
- bonnes aptitudes rédactionnelles et relationnelles
- permis B souhaité

CONDITIONS

- stage rémunéré selon les dispositions légales, d'une durée de 4 à 6 mois
- à pourvoir dès que possible et au plus tard le 2 mai 2017
- basé à Vitré, en Bretagne (35), à 30 km de Rennes

Les candidatures, sous forme de lettre de motivation accompagnée d'un CV, doivent être adressées par mail avant mardi 18 avril 2017 à : documentation@maisondesculturesdumonde.org